



Al Prof. ....  
Direttore del Dipartimento di .....  
Università degli Studi di Torino

**Oggetto** : comunicazione di attività fuori sede per preparazione della relazione di laurea /di tesi sperimentale

Si comunica che lo/la studente/ssa .....iscritto/a al .....del Corso di laurea in ....., matr. ....si recherà dal .../.../... al .../.../....., presso (nome dell'azienda od organizzazione)..... via ....., Comune .....per svolgere attività inerenti alla preparazione della relazione di laurea/tesi sperimentale.

Tali attività saranno svolte sotto la supervisione del relatore universitario della tesi prof. .... e dal/dalla dott/dott.ssa ..... in qualità di referente aziendale.

Torino,.....

Per presa visione

Firma relatore .....

Firma e timbro del referente aziendale

.....