



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI TORINO

Decreto Rettorale n. 5247 del 19/08/13

Oggetto: Bando per l'ammissione alla Scuola di Specializzazione per le Professioni legali "Bruno CACCIA e Fulvio CROCE" - Anno Accademico 2013/2014

IL RETTORE

VISTO lo Statuto dell'Università degli Studi di Torino, emanato con D.R. n. 1730 del 15 marzo 2012, pubblicato sulla G.U. n. 87 del 13 aprile 2012 ed entrato in vigore il 14 aprile 2012.

VISTO il Regolamento Didattico d'Ateneo emanato con Decreto Rettorale n. 798 del 26 settembre 2001 e Decreto Rettorale di integrazione n. 829/bis del 29 settembre 2001 e successive modifiche e integrazione, ed in particolare la Parte I "Norme Comuni" di cui al Decreto Rettorale di modifica n. 3450 del 5 giugno 2008;

VISTA la Legge 9 maggio 1989, n. 168;

VISTO l'articolo 17, commi 113 e 114, della Legge 15 maggio 1997, n. 127 e le successive modificazioni;

VISTA la nota prot. n. 602 del 18 maggio 2011 del MIUR, avente ad oggetto "Norme per l'accesso degli studenti stranieri ai corsi universitari nel triennio 2011-2014";

VISTO il Decreto del Ministro dell'Università e della Ricerca scientifica e tecnologica di concerto con il Ministro della Giustizia 21 dicembre 1999, n. 537, concernente il regolamento recante norme per l'istituzione e l'organizzazione delle Scuole di specializzazione delle Professioni legali;

VISTO il Decreto del Ministro dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca di concerto con il Ministro della Giustizia del 10 marzo 2001, n. 120, recante modifiche al Decreto 21 dicembre 1999, n. 537;

VISTO il Decreto Rettorale n. 580 del 06/07/2001 con il quale è stata istituita la Scuola di Specializzazione per le Professioni Legali dell'Università degli studi di Torino;

VISTO il D.Lgs. 17 novembre 1997, n. 398, ed in particolare l'articolo 16, recante modifiche alla disciplina del concorso per uditore giudiziario e norme sulle scuole di specializzazione per le professioni legali;

VISTO l'articolo 2, comma 146, del Decreto Legge 3 ottobre 2006, n. 262, convertito con modificazioni, in Legge 24 novembre 2006, n. 286, che ha sostituito l'articolo 16, comma 2 ter del D.Lgs. 17 novembre 1997, n. 398;

VISTO il verbale del Senato Accademico dell'11 marzo 2013, "Costituzione di Strutture Didattiche Speciali: Scuola di Specializzazione per le Professioni Legali "Bruno Caccia e Fulvio Croce";

VISTO il verbale del Consiglio di Amministrazione del 28 maggio 2013, "Struttura Didattica Speciale Scuola di Specializzazione per le Professioni Legali "Bruno Caccia e Fulvio Croce";

VISTO il Decreto Interministeriale del 16 luglio 2013, "Programmazione dell'accesso alle scuole di specializzazione per le professioni legali. Anno accademico 2013/2014;

VISTO il Decreto Interministeriale del 16 luglio 2013, "Bando di concorso per l'accesso alle scuole di specializzazione per le Professioni legali. Anno Accademico 2013/2014"

DECRETA

È indetto per l'anno accademico 2013/2014 il concorso pubblico per titoli ed esame per l'ammissione alla SCUOLA DI SPECIALIZZAZIONE PER LE PROFESSIONI LEGALI "BRUNO CACCIA E FULVIO CROCE", ai sensi dell'articolo 4 del Regolamento adottato con Decreto 21 dicembre 1999, n. 537.

Il numero dei candidati da ammettere al primo anno della SCUOLA DI SPECIALIZZAZIONE PER LE PROFESSIONI LEGALI "BRUNO CACCIA E FULVIO CROCE" è fissato in un massimo di 120 (centoventi) unità.

ACCESSO AL PORTALE DI ATENEO E AI SERVIZI ON LINE - REGISTRAZIONE

Per l'accesso al Portale di Ateneo e ai servizi on line, tra i quali la presentazione della domanda di ammissione al concorso, occorre seguire le seguenti istruzioni:



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI TORINO

- **se si è già stati studenti dell'Università degli Studi di Torino** occorre selezionare la voce login che si trova sulla home page di www.unito.it o cliccare direttamente sul collegamento <http://www.unito.it/login> utilizzando le credenziali (username e password) fornite al momento della registrazione al portale;
- **se non si è mai stati studenti dell'Università degli Studi di Torino** è necessario effettuare la registrazione al portale di Ateneo. Le istruzioni e la procedura per la registrazione sono reperibili sul portale www.unito.it, seguendo il percorso Home >> Servizi per gli studenti >> Immatricolazioni e iscrizioni.

REQUISITI GENERALI DI AMMISSIONE

Possono accedere al concorso coloro i quali hanno conseguito il diploma di Laurea in Giurisprudenza secondo il vecchio ordinamento e coloro che hanno conseguito la laurea specialistica o magistrale in Giurisprudenza sulla base degli ordinamenti adottati in esecuzione del Regolamento di cui al Decreto del Ministero dell'Università e della Ricerca Scientifica e Tecnologica del 3 novembre 1999, n. 509 e successive modificazioni, in data anteriore al 23 ottobre 2013.

DOMANDA DI AMMISSIONE

La domanda di ammissione al concorso dovrà essere presentata nel periodo dal **28 agosto al 4 ottobre** con la modalità on-line.

Per informazioni dettagliate consultare il portale www.unito.it seguendo il percorso Home >> Servizi per gli studenti >> Immatricolazioni e iscrizioni >> Ammissione Scuole di specializzazione.

Può essere presentata domanda di partecipazione con riserva ove il candidato non sia in possesso del titolo accademico prescritto entro il predetto termine, ma lo consegua comunque in data anteriore alla prova d'esame.

Una volta effettuata la procedura on-line, il candidato dovrà consegnare presso la Segreteria studenti del Polo delle Scuole di Specializzazione - C.so Massimo D'Azeglio 60, **tassativamente entro le ore 11,00 del giorno 7 ottobre 2013**, i seguenti documenti:

1. domanda di partecipazione al concorso disponibile (a partire dal 28/08/2013) su www.unito.it > Didattica > Scuole di Specializzazione, recante dichiarazione sostitutiva del certificato di laurea con indicazione del voto e della data di laurea resa ai sensi del DPR 28/12/2000, n. 445;
2. quietanza di versamento del contributo di ammissione al concorso di € 100,00 (oltre alla commissione bancaria per servizio MAV pari a € 2,00) **non rimborsabile** (il modulo di pagamento è generato automaticamente in seguito all'iscrizione al test di ammissione on line);
3. Dichiarazione sostitutiva di certificazione (vedi interno domanda) in cui dovranno essere specificati:
 - se la Laurea in Giurisprudenza è stata conseguita entro 5 anni accademici o oltre i 5 anni accademici (laureati secondo l'ordinamento previgente al D.M. 509/1999);
 - se la Laurea è stata conseguita entro 6 anni accademici o oltre 6 anni accademici (laureati secondo l'ordinamento didattico adottato ai sensi del regolamento di cui al D.M. 509/1999 e al D.M. 270/2004);
 - la media curricolare (calcolata tenendo conto dei voti ottenuti nel corso del biennio per il conseguimento della laurea specialistica o magistrale);
 - il voto di laurea.
4. Dichiarazione sostitutiva di certificazione del titolo accademico, del voto di laurea e dei voti riportati nei singoli esami di profitto (ai sensi del DPR 28/12/2000, n. 445)

Sono esentati dal presentare la dichiarazione sostitutiva di certificazione del titolo accademico, del voto di laurea e dei voti riportati nei singoli esami di profitto (documento al punto 4) i laureati presso l'Università di Torino.

Si precisa che i documenti al punto 3 e al punto 4 sono relativi alla valutazione dei titoli (all. 2 del D.I.) e che saranno pertanto consegnati per opportuna competenza alla Scuola per la valutazione stessa da parte della Commissione.

Per l'ammissione al concorso dei candidati di cittadinanza straniera si applicano le norme vigenti in materia: per ulteriori precisazioni consultare la circolare ministeriale prot. n. 602 del 18 maggio 2011: <http://www.studiare-in-italia.it/studentistranieri/5.html>

I candidati in possesso di **titolo di studio conseguito all'estero**, una volta effettuata la procedura on-line, dovranno perfezionare la presentazione della domanda di partecipazione al concorso consegnando, **a partire dal giorno 2 settembre ed entro il termine sopra indicato del giorno 7 ottobre 2013 - ore 11,00**, la documentazione richiesta (vedi circolare ministeriale prot. n. 602 del 18 maggio 2011: <http://www.studiare-in-italia.it/studentistranieri/5.html>) esclusivamente al Settore Studenti Stranieri e Traduzioni - presso il Centro



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI TORINO

Immatricolazioni - Corso Regio Parco 134/a (orario dalle ore 9,00 alle ore 16,00) - e-mail: segrstu.stranieri@unito.it, al fine di far valutare l'idoneità del titolo da parte degli organi competenti.

Tutta la documentazione portata a corredo della domanda d'ammissione dovrà essere consegnata contemporaneamente alla medesima, poiché non sono in alcun modo possibili inserimenti successivi. Le domande non in regola con la documentazione richiesta non saranno prese in considerazione.

INVIO DELLA DOMANDA DI AMMISSIONE TRAMITE POSTA

La domanda di partecipazione e la relativa documentazione dovranno essere inviate a:

**Università degli studi di Torino
Segreteria Studenti del Polo delle Scuole di Specializzazione
Corso Massimo d'Azeglio, 60 - 10126 Torino**

Sulla busta dovrà essere apposta la seguente dicitura "Domanda di partecipazione al concorso d'ammissione alla Scuola di Specializzazione per le Professioni Legali". Alle domande inviate per posta, dovrà essere allegata fotocopia fronte - retro di un valido documento d'identità.

Potranno essere utilizzati esclusivamente i servizi di raccomandata o di posta celere con ricevuta di ritorno.

Le domande inviate per posta dovranno pervenire alla Segreteria Studenti del Polo delle Scuole di Specializzazione, pena l'esclusione dal concorso, improrogabilmente entro il 7 ottobre 2013 (non fa fede il timbro postale di partenza).

L'Amministrazione non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatte indicazioni del recapito da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento del recapito precedentemente indicato ovvero per eventuali disguidi postali, telegrafici e comunque relativi al mezzo di comunicazione o derivanti da cause di forza maggiore, caso fortuito o fatto di terzi.

È in facoltà dell'Ateneo disporre l'esclusione dei candidati dal concorso in qualsiasi fase del procedimento concorsuale con motivato provvedimento del Direttore Generale.

Si ricorda che:

- non è ammessa la presentazione della domanda via fax o per e-mail;
- non costituisce iscrizione alla prova la sola presentazione della domanda on-line (anche accompagnata dal pagamento del contributo di ammissione al concorso), senza la consegna o la spedizione entro i termini della documentazione richiesta;
- non costituisce iscrizione alla prova la sola presentazione della domanda senza il pagamento del contributo di ammissione al concorso effettuato entro la scadenza prevista;
- non saranno ammessi i candidati le cui domande risulteranno non corredate dai prescritti documenti, ovvero prive di dichiarazioni sostitutive di certificazione.

CANDIDATI CON DISABILITÀ O CON DISTURBI SPECIFICI DELL'APPRENDIMENTO (DSA):

Ai fini di un corretto svolgimento della prova in condizioni paritarie:

- I candidati con disabilità devono indicare, al momento della presentazione della domanda di partecipazione on-line sul sito www.unito.it, la necessità di disporre di particolari ausili durante lo svolgimento dell'esame di ammissione o di tempi aggiuntivi, eventualmente necessari in relazione alla specifica disabilità, a norma della Legge 5-2-1992 n. 104 "Legge - quadro per l'assistenza, l'integrazione sociale e i diritti delle persone handicappate" e successive modificazioni.

NOTA BENE: tali candidati devono altresì consegnare **OBBLIGATORIAMENTE** la documentazione medica (con la specifica della percentuale di invalidità) attestante la disabilità presso il Settore Integrazione Studenti Disabili (Via Po 31 - III piano), dal lunedì al venerdì dalle ore 9.30 alle ore 12.30 e tassativamente entro le ore 12.30 del 7 ottobre 2013. L'eventuale modalità alternativa di consegna (via fax), dovrà essere concordata telefonicamente contattando il numero 011/6704282/84. Oltre la suddetta data di scadenza il Settore Integrazione Studenti Disabili non potrà accogliere la documentazione prevista.

- I candidati con disturbi specifici dell'apprendimento (DSA) ai sensi della Legge 170/2010 "Nuove norme in materia di disturbi specifici di apprendimento in ambito scolastico" devono indicare, al momento della presentazione della domanda di partecipazione on-line sul sito www.unito.it, la necessità di fruire di tempi aggiuntivi (pari al 30% in più) per lo svolgimento della prova e/o dei seguenti strumenti compensativi: calcolatrice e/o pc (con programma di videoscrittura) che i contenuti e la modalità di somministrazione della prova stessa rendono necessari.

NOTA BENE: per veder riconosciuto il diritto ai tempi aggiuntivi e, ove necessario, a strumenti compensativi, i candidati con DSA devono consegnare **OBBLIGATORIAMENTE** copia della documentazione medica che indichi la diagnosi di DSA presso lo Sportello Dislessia (Torino, Via Po 31 - III piano), dal lunedì al venerdì dalle ore 9.30 alle



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI TORINO

ore 12.30 e tassativamente entro le ore 12.30 del 7 ottobre 2013. L'eventuale modalità alternativa di consegna (via fax), dovrà essere concordata telefonicamente contattando il numero 011/6704282/84. Oltre la suddetta data di scadenza lo Sportello Dislessia non potrà accogliere la documentazione prevista.

Si precisa che le diagnosi di DSA devono essere effettuate dal Servizio Sanitario Nazionale, o da specialisti accreditati al SSN o da strutture accreditate al SSN, e possono essere ritenute valide se non superino i tre anni dalla data di rilascio (così come indicato dal MIUR nelle linee guida per i DSA del 12/07/2011).

La Commissione esaminatrice di cui sopra e a cui spetta la decisione in merito a ciascuna richiesta, si avvarrà della collaborazione di un Tavolo Tecnico per i candidati con bisogni educativi speciali, appositamente nominata.

Al fine di permettere al Tavolo Tecnico di organizzarsi al meglio si raccomanda ai candidati con disabilità o con DSA di non attendere gli ultimi giorni utili per presentare la documentazione.

PROVA D'ESAME

Il concorso si svolgerà il giorno:

23 OTTOBRE 2013

presso l'Aula Magna del Campus Luigi Einaudi – piano terra – Lungo Dora Siena, 100 – Torino.

I candidati dovranno presentarsi nel luogo indicato per lo svolgimento della prova alle ore 8.30.

I candidati saranno ammessi alla prova previa identificazione: a tale scopo devono presentarsi muniti di un valido documento d'identità personale.

- La prova d'esame consiste nella soluzione a 50 (cinquanta) quesiti a risposta multipla, di contenuto identico sul territorio nazionale, su argomenti di diritto civile, diritto penale, diritto amministrativo, diritto processuale civile e procedura penale. I quesiti sono segreti e ne è vietata la divulgazione.
- Il tempo massimo a disposizione dei candidati per l'espletamento della prova è di novanta minuti.
- Durante la prova non è ammessa la consultazione di testi e di codici commentati e annotati con la giurisprudenza. È altresì vietata l'introduzione nell'aula di telefoni portatili e di altri strumenti di riproduzione e comunicazione di testi sotto qualsiasi forma. Il candidato che sia trovato in possesso dei suddetti oggetti sarà escluso dalla prova.
- Inoltre non è consentito ai candidati di comunicare tra loro verbalmente o per iscritto. Il candidato è obbligato a rimanere nella sede di esame fino alla scadenza del tempo per la prova.

Per tutto quanto non previsto dal presente bando, si applica la normativa dei concorsi pubblici (D.P.R. 686 del 3/5/1957).

COMMISSIONE GIUDICATRICE

Con Decreto Rettorale è costituita la Commissione giudicatrice del concorso, composta da due professori universitari di ruolo, da un magistrato ordinario, da un avvocato e da un notaio e presieduta dal componente avente maggiore anzianità di ruolo ovvero, a parità di anzianità di ruolo, dal più anziano di età. La Commissione è incaricata di assicurare la regolarità dell'espletamento delle prove di esame ivi compresa la consegna e il ritiro degli elaborati, nonché la verbalizzazione. La Commissione provvede inoltre alla formulazione della graduatoria dei candidati ai sensi del Decreto Interministeriale 16/07/2013. Con lo stesso Decreto è nominato un apposito Comitato di Vigilanza ed il Responsabile del Procedimento.

Ai fini della formulazione della graduatoria in relazione ai posti disponibili, la Commissione giudicatrice ha a disposizione per ciascun candidato **60 punti**, dei quali 50 (cinquanta) per la valutazione della prova d'esame, 5 (cinque) per la valutazione del curriculum e 5 (cinque) per il voto di laurea.

La valutazione del curriculum e del voto di laurea avviene secondo i criteri stabiliti dalla Commissione di cui all'articolo 4, comma 3, del Decreto n. 537 del 1999, di seguito riportati.

MODALITÀ DELLA PROVA

Il giorno dello svolgimento delle prove, alle ore 10,00, la Commissione giudicatrice costituita presso la Facoltà di Giurisprudenza dell'Università "La Sapienza" di Roma invita uno dei candidati presenti ad estrarre a sorte una delle tre buste contenenti gli elaborati ai sensi dell'art. 9, comma 2, del decreto n. 537 del 1999. A tal fine la commissione controlla preliminarmente l'integrità dei plichi contenenti i tre elaborati.

Il numero dell'elaborato sorteggiato è comunicato per via telematica ai responsabili del procedimento di ciascun Ateneo al fine dell'immediato espletamento della prova d'esame.

La consegna degli elaborati è effettuata contestualmente a tutti i candidati presenti nella sede di esame. Il tempo a disposizione decorre dal momento in cui la commissione autorizza l'apertura dei questionari. È in ogni caso disposta l'esclusione dalla prova del candidato che abbia aperto il plico contenente il questionario prima dell'autorizzazione della commissione.

Per i fini di cui sopra, si applicano le disposizioni di cui all'art. 9 del Decreto del Ministro dell'Università e della Ricerca scientifica e tecnologica 11 maggio 2001, pubblicato nella Gazzetta Ufficiale n. 119 del 24 maggio 2001. I Responsabili del procedimento di ciascuna sede, o loro delegati, provvedono a ritirare gli elaborati presso il consorzio



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI TORINO

interuniversitario CINECA il giorno 21 ottobre 2013. L'esito della correzione degli elaborati, è comunicato dal CINECA stesso ai Responsabili del procedimento di ciascun Ateneo ai fini della valutazione da parte della commissione giudicatrice.

CRITERI DI VALUTAZIONE:

A. Laureati secondo l'ordinamento previgente al D.M. 509/1999

Valutazione del curriculum (massimo 5 punti):

laurea conseguita entro	5 anni accademici:	1 punto
laurea conseguita oltre	5 anni accademici:	0 punti

Media curriculare:

30/30	4 punti
29/30	3 punti
28/30	2 punti
27/30	1 punto

Valutazione del voto di laurea (massimo 5 punti):

110/110 e lode	5 punti
110 - 109/110	4 punti
108 - 107/110	3 punti
106 - 105/110	2 punti
104 - 102/110	1 punto

B. Laureati secondo l'ordinamento didattico adottato ai sensi del regolamento di cui al D.M. 509/1999 e al D.M. 270/2004:

Valutazione del Curriculum (massimo 5 punti)

Laurea conseguita entro	6 anni accademici	1 punto
Laurea conseguita oltre	6 anni accademici	0 punti

Media curriculare (calcolata tenendo conto dei voti ottenuti nel corso del biennio per il conseguimento della laurea specialistica o magistrale):

30/30	4 punti
29/30	3 punti
28/30	2 punti
27/30	1 punto

Valutazione del voto di Laurea (ottenuto per il conseguimento della laurea specialistica o magistrale - Massimo 5 punti):

110/110 e lode	5 punti
110-109/110	4 punti
108-107/110	3 punti
106-105/110	2 punti
104-102/110	1 punto

Sono ammessi alla Scuola di specializzazione coloro che, in relazione al numero dei posti disponibili, si siano collocati in posizione utile nella graduatoria compilata sulla base del punteggio complessivo riportato. In caso di parità di punteggio è ammesso il candidato di più giovane età.

IMMATRICOLAZIONI

I risultati delle prove di ammissione saranno pubblicati per affissione all'Albo Ufficiale dell'Ateneo sul sito www.unito.it entro i 15 giorni successivi allo svolgimento della prova.

La graduatoria di merito pubblicata viene redatta tenendo conto esclusivamente del punteggio complessivo conseguito dal singolo candidato. Il proprio stato personale (ammesso/non ammesso), determinato sulla base dei posti disponibili, potrà essere visionato nell'area privata "myunito", dopo aver effettuato il login sul Portale di Ateneo.

TALE PUBBLICAZIONE HA VALORE DI NOTIFICA. NON SARANNO INVIATE COMUNICAZIONI PERSONALI, NÉ SARANNO DATE INFORMAZIONI TELEFONICHE IN MERITO ALLA GRADUATORIA.

I candidati ammessi dovranno, **PENA LA DECADENZA**, confermare l'immatricolazione on-line e perfezionarla mediante la consegna della documentazione sottoelencata, **ENTRO E NON OLTRE OTTO GIORNI CONSECUTIVI (COMPRESI SABATO E DOMENICA) DALLA DATA DI PUBBLICAZIONE DELLA GRADUATORIA. NOTA BENE:**



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI TORINO

NEL COMPUTO DEGLI OTTO GIORNI DEVE ESSERE RICOMPRESO IL GIORNO DI PUBBLICAZIONE DELLA GRADUATORIA.

Entro il termine prescritto, i candidati dovranno presentare alla Segreteria del Polo delle Scuole di Specializzazione – C.so M. D'Azeglio 60 (TO) - la seguente documentazione:

- la domanda d'immatricolazione debitamente firmata;
- la ricevuta del pagamento della prima rata delle tasse (il modulo di pagamento è generato automaticamente in seguito all'iscrizione on line);
- la fotocopia di un documento d'identità in corso di validità e del codice fiscale.

Se impossibilitati a recarsi personalmente alla Segreteria Studenti del Polo delle Scuole di Specializzazione per perfezionare l'immatricolazione, gli studenti potranno delegare un'altra persona, attraverso:

- il modulo di delega allegato alla domanda di immatricolazione;
- fotocopia di un proprio documento di identità (in corso di validità) e del proprio codice fiscale;
- fotocopia del documento di identità (in corso di validità) del delegato.

Nel caso non fosse stata ancora acquisita in occasione di precedenti iscrizioni ad un Corso presso l'Ateneo, occorrerà poi presentarsi in Segreteria Studenti per acquisire la foto digitale prevista dalla procedura di immatricolazione.

Trascorso tale termine, gli eventuali posti che risulteranno vacanti in seguito alla rinuncia o alla mancata iscrizione da parte di alcuni candidati, saranno riassegnati secondo l'ordine progressivo della graduatoria.

Al fine di consentire ai competenti Uffici di aggiornare la graduatoria, il primo ripescaggio sarà notificato agli interessati mediante pubblicazione sul sito www.unito.it, entro le ore 9,30 del 2° giorno successivo (esclusi sabato e domenica) alla chiusura della fase di iscrizioni destinata ai vincitori: la variazione del proprio stato di ammissione al corso potrà essere visualizzata nella propria area privata "myunito" dopo aver effettuato il login sul Portale di Ateneo. Tale regola vale anche per ogni eventuale e successivo ripescaggio.

I candidati che risulteranno ammessi dovranno, **PENA DECADENZA**, confermare l'immatricolazione on-line e perfezionarla mediante la consegna della documentazione sopraelencata alla Segreteria Studenti del Polo delle Scuole di Specializzazione, **ENTRO E NON OLTRE IL GIORNO SUCCESSIVO A QUELLO IN CUI SI È PROVVEDUTO ALL'AGGIORNAMENTO DELLA GRADUATORIA DI RIASSEGNAZIONE (ESCLUSI SABATO E DOMENICA), ENTRO L'ORARIO DI CHIUSURA DEGLI UFFICI**, seguendo le stesse modalità sopra indicate.

Le operazioni di "ripescaggio" si concluderanno al raggiungimento della copertura dei posti disponibili.

Come previsto dal Decreto Interministeriale del 16 luglio 2013, "Bando di concorso per l'accesso alle scuole di specializzazione per le Professioni legali. Anno Accademico 2013/2014", coloro che hanno sostenuto la prova di esame presso un altro Ateneo (vedi All. 1 del D.I.) collocandosi in soprannumero, possono chiedere l'iscrizione alla scuola presso una qualunque università che non ha ricoperto i posti risultanti dal predetto allegato.

Al termine delle procedure di immatricolazione sul sito <http://www.professionilegali.torino.it> sarà resa nota l'eventuale presenza di posti disponibili non assegnati ed indicata la finestra temporale entro la quale coloro che si trovano nella situazione sopra indicata potranno richiedere l'iscrizione presso l'Università degli studi di Torino.

Trascorso il termine indicato, le richieste non potranno più essere accolte; nel caso in cui le domande superassero i posti ancora disponibili, si procederà alla stesura di una graduatoria compilata sulla base del punteggio complessivo riportato nella prova di ammissione presso le rispettive sedi. In caso di parità di punteggio sarà ammesso il candidato di più giovane età.

È vietata l'iscrizione contemporanea in diverse università italiane o estere o a queste assimilabili, a diverse Scuole e a diversi corsi di laurea e diplomi.

ORARIO SPORTELLO SEGRETERIA

Mattino: dal lunedì al venerdì dalle 9.00 alle 11.00
Pomeriggio: martedì - mercoledì - giovedì dalle 13.30 alle 15.00.

Per informazioni di carattere didattico è possibile scrivere alla Segreteria Didattica della Scuola di specializzazione per le Professioni legali "Bruno CACCIA e Fulvio CROCE" (Lungo Dora Siena, 100 - TO) – Tel. 011/6703016 – sspl@unito.it



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI TORINO

TASSE E CONTRIBUTI A CARICO DEGLI AMMESSI

All'atto dell'immatricolazione dovrà essere versata la prima rata di € 496,00 (comprensiva di tassa di iscrizione, imposta di bollo, contributo CUS, tassa per diritti SIAE, tassa regionale per il diritto allo studio e commissione bancaria per servizio MAV).

La seconda rata, il cui importo sarà deliberato dal Consiglio di Amministrazione, dovrà essere versata entro il 4 aprile 2014.

ORDINAMENTO DIDATTICO

La Scuola ha durata biennale non suscettibile di abbreviazione. Le attività della Scuola sono organizzate entro il territorio della Corte di Appello di Torino e nell'ambito delle convenzioni stipulate sul territorio del Piemonte.

La frequenza alla Scuola, alle attività di stage e di tirocinio è obbligatoria e si svolge secondo il calendario deliberato dal Consiglio Direttivo.

La Scuola, al termine del periodo di formazione, rilascia il diploma di specializzazione che costituisce titolo per l'accesso al concorso per uditore giudiziario e titolo valutabile per lo svolgimento della pratica forense e notarile, secondo quanto fissato dall'apposita normativa, nonché per ogni altro caso previsto dalla normativa vigente.

Al termine del primo anno la Scuola, con delibera del Consiglio Direttivo, attesta la valutazione favorevole dello specializzando per il passaggio al secondo anno.

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Il Responsabile del procedimento amministrativo relativamente alla raccolta delle domande di ammissione alla selezione e alla fase di immatricolazione è individuato, ai sensi dell'art. 5 comma 1 della legge 241/90, nel Responsabile della Segreteria Studenti del Polo delle Scuole di Specializzazione.

Per l'individuazione del Responsabile del procedimento relativo allo svolgimento della prova si rimanda al Decreto Rettorale di nomina della Commissione Giudicatrice.

TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196, i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti presso l'Università degli Studi di Torino - Direzione Didattica e Segreterie Studenti, per le finalità di gestione del concorso e saranno trattati in forma cartacea e attraverso una banca dati automatizzata.

Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione al concorso di ammissione e dell'attribuzione del punteggio ottenuto da ciascun candidato.

Il conferimento dei dati necessari all'applicazione della normativa inerente all'assistenza delle persone handicappate (Legge 104/1992) e di quella inerente la dislessia (Legge 170/2010) è facoltativo e finalizzato unicamente all'adozione delle misure idonee a garantire condizioni paritarie durante lo svolgimento della prova. Tali dati saranno trattati in forma cartacea e attraverso una banca dati automatizzata.

L'interessato gode dei diritti di cui al citato Decreto Legislativo (art. 7) tra i quali figura il diritto di accesso ai dati che lo riguardano, e alcuni diritti complementari, tra cui il diritto di far rettificare, aggiornare, completare o cancellare i dati erronei, incompleti o raccolti in termini non conformi alla legge, nonché il diritto di opporsi per motivi legittimi al loro trattamento.

Tali diritti potranno essere fatti valere nei confronti dell'Università degli Studi di Torino - Via Verdi, 8 - Torino - Titolare del trattamento. Il Responsabile del trattamento è il Direttore della Direzione Didattica e Segreterie Studenti.

Per quanto non specificato nel presente bando si fa riferimento alla normativa vigente.

Sono fatte salve eventuali modifiche che potranno essere disposte dalle Autorità competenti al presente bando.

AVVERTENZE

- 1) L'AFFISSIONE DELLE GRADUATORIE ALL'ALBO UFFICIALE DELL'ATENEO SUL SITO WWW.UNITO.IT, COSTITUIRÀ ATTO UFFICIALE DI NOTIFICA.
- 2) LE GRADUATORIE PUBBLICATE RIPORTERANNO IL NUMERO DI PREMATICOLA PROVVISORIO ASSEGNATO A CIASCUN CANDIDATO E LA SUA DATA DI NASCITA, ACCOMPAGNATI DAL PUNTEGGIO CONSEGUITO (LO STATO AMMESSO/NON AMMESSO E LA GRADUATORIA NOMINATIVA COMPLETA SARANNO INVECE VISUALIZZABILI NELLA PROPRIA AREA PRIVATA MYUNITO DOPO AVER EFFETTUATO IL LOGIN SUL PORTALE DI ATENEO).
- 3) I CANDIDATI AMMESSI UTILMENTE COLLOCATI NELLA GRADUATORIA CHE NON PROVVEDERANNO AD EFFETTUARE L'ISCRIZIONE AL PRIMO ANNO DI CORSO NEL TERMINE STABILITO SARANNO CONSIDERATI RINUNCIATARI.

Il presente Decreto si compone di n. 7 fogli cuciti da un punto metallico.

Il Rettore

Prof. Ezio PELIZZETTI