

Prot. n.

Il Consiglio di Dipartimento, riunitosi in data 18/12/2020, ha approvato il

**BANDO DI SELEZIONE PER I PROGRAMMI DI SCAMBIO
DELL'UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI TORINO
DIPARTIMENTO DI GIURISPRUDENZA**

Anno accademico 2021/2022

Art. 1. Finalità del bando

Nell'ambito degli accordi di cooperazione stipulati dal Dipartimento di Giurisprudenza, il presente Bando regola la selezione delle/gli studentesse/i che potranno effettuare un periodo di mobilità presso le Università Partner sotto indicate nell'anno accademico 2021/22.

Art. 2. Requisiti di presentazione della domanda e di partecipazione

Le studentesse e gli studenti devono essere regolarmente iscritte/i ad un corso di laurea del Dipartimento di Giurisprudenza. Gli studenti iscritti al I anno (ciclo unico o triennale) non possono presentare domanda al presente bando. Lo studente che voglia candidarsi al presente bando dev'essere iscritto alla laurea magistrale biennale oppure almeno al II anno della laurea triennale o magistrale a ciclo unico.

I requisiti per presentare domanda per ciascun programma sono indicati nelle colonne 4 e 5 della tabella allegata (Allegato 1) e devono essere posseduti alla scadenza del bando.

I requisiti di partecipazione al programma sono indicati nella colonna 5 della tabella (Allegato 1) e costituiscono condizione indispensabile alla partenza.

Art. 3. Scadenza bando

Il termine di scadenza per la presentazione delle candidature è fissato **improrogabilmente all'8 febbraio 2021**.

Le candidature inoltrate oltre i termini e con modalità diverse da quelle previste nel bando (Art. 4) non saranno considerate valide e verranno escluse d'ufficio.

Art. 4. Come candidarsi

Ciascuna/o studentessa/e potrà candidarsi fino a un massimo di **due destinazioni**.

La candidatura dovrà essere inviata tramite compilazione del form online.

La documentazione allegata dovrà essere tutta rigorosamente in formato PDF.

Le candidature dovranno essere composte da:

1. una lettera di motivazione indirizzata al Centro/Università prescelto, sottoscritta in originale dalla/dal candidata/o dalla quale risulti l'interesse alla frequenza dei corsi del suddetto Centro/Università;
2. il *curriculum vitae* sottoscritto in originale, aggiornato alla data di presentazione della domanda;
3. l'autocertificazione delle competenze linguistiche compilando il modulo fornito (Allegato 2);
4. copia delle eventuali certificazioni linguistiche possedute;
5. copia di un documento di identità in corso di validità.

Art. 5. Selezione delle candidature e criteri per l'elaborazione della graduatoria

La selezione è per titoli e colloquio. La selezione delle candidature terrà conto della carriera risultante alla data del **31/12/2020**.

La selezione è per titoli e colloquio. Il **colloquio** si terrà il **16/02/2021** alle ore **09.30** sulla **piattaforma Webex**.

Il colloquio, nella lingua indicata nell'Allegato 1, sarà tenuto dalla Commissione di valutazione, che verrà nominata in sede di Consiglio di Dipartimento e comunicata sulla pagina dedicata al bando una volta scaduto.

Il colloquio è volto ad individuare le/i candidate/i più meritevoli e ad accertare il possesso dei requisiti di ammissione richiesti dalle Università Partner, indicati nell'Allegato 1 e eventualmente dichiarati nell'Allegato 2.

I criteri di valutazione saranno i seguenti:

- conoscenza parlata e scritta della lingua indicata nell'Allegato 1 (fino a 10 punti su 30);
- *curriculum studiorum*: numero di crediti acquisiti in relazione all'anno di iscrizione e media ponderata dei voti relativi agli esami già sostenuti alla data del 31 dicembre 2019 (fino a 12 punti su 30);
- *curriculum vitae* e motivazione (fino a 8 punti su 30).

Verranno inseriti in graduatoria le/i candidate/i che avranno raggiunto un punteggio minimo di 22/30.

Si specifica che, a parità di punteggio finale, avrà la priorità in graduatoria la/il candidata/o che non ha effettuato mobilità sui Programmi di Scambio negli anni precedenti; in caso di ulteriore parità avrà la priorità la candidata/o con il maggior numero di crediti; in caso di ulteriore parità, avrà la priorità la/il candidata/o più giovane d'età.

Art. 6. Condizioni delle borse di mobilità internazionale, importi e incompatibilità

Il budget per il presente bando è di **77. 000 €**.

Le borse di mobilità internazionale saranno così composte:

Borsa mensile per una durata massima di 5 mesi erogata sulla base del valore ISEE (ai fini del presente bando, il valore ISEE e/o ISEE Parificato è quello risultante all'Ateneo per l'a.a. 2020/21, sulla base del Regolamento Tasse e Contributi 2020/21):

Valore ISEE	Importo mensile
ISEE ≤ 21.000 €	1400
21.001 € < ISEE ≤ 30.000 €	1000
30.001 € < ISEE ≤ 50.000 €	800
50.001 € < ISEE ≤ 70.000 €	400

- Contributo viaggio calcolato sulla base della distanza chilometrica:

Distanza chilometrica	Contributo viaggio
------------------------------	---------------------------

Tra 100 e 500 km	Euro 200,00
Tra 500 e 1999 km	Euro 300,00
Tra 2000 e 4000 km	Euro 550,00
oltre 4000 km	Euro 800,00

Una borsa di mobilità si riferisce ad un semestre di 5 mesi, le borse di cui al presente bando non sono cumulabili: ciascuna/o studentessa/e vincitrice/ore potrà beneficiare di una sola borsa di 5 mesi su una sola destinazione, a prescindere dalla durata complessiva del periodo di mobilità.

NOTA BENE: Le/gli studentesse/i che non hanno presentato ISEE oppure con ISEE superiore a 70.000,00 €, se giudicate/i vincitrici/vincitori della mobilità, avranno diritto a partecipare al programma **senza usufruire di contributi per la mobilità.**

Eventuali residui potranno essere utilizzati per attribuire ulteriori borse di mobilità ad altre/i studentesse/i idonee/i in graduatoria, nel limite del budget e dei posti disponibili per ciascuna meta.

La borsa verrà erogata in due *tranches*: un acconto pari al 70% della borsa e il resto a saldo dopo il rientro.

Le borse di mobilità internazionale sono rilevanti ai fini IRPEF e IRAP. Ai fini IRPEF il beneficiario dovrà compilare il Modulo detrazioni fiscali in cui indicare eventuali altri importi percepiti nell'anno solare di riferimento: sulla base di quanto dichiarato saranno calcolati gli eventuali oneri fiscali dovuti.

Le borse di mobilità messe a concorso sono incompatibili con altre borse di mobilità erogate dal Dipartimento di Giurisprudenza, per lo stesso periodo.

Sono invece compatibili con le borse di mobilità Erasmus, e con le integrazioni erogate dall'EDISU, altre borse di mobilità internazionale erogate dall'Ateneo, **purché il periodo di soggiorno all'estero finanziato non coincida.**

Le condizioni assicurative offerte da UniTO per studenti che effettuano periodi di mobilità nell'ambito di accordi internazionali sono illustrate al seguente link: <https://www.unito.it/universita-e-lavoro/tutela-e-assistenza/assicurazioni>.

Art. 7. Modalità di comunicazione e motivi di esclusione

La graduatoria sarà pubblicata sul sito di Dipartimento nella pagina dedicata al bando.

Entro 8 giorni solari dalla pubblicazione della graduatoria, le/i vincitrici/ori dovranno comunicare via mail a international.cle@unito.it la propria accettazione **a pena di decadenza**.

Nel caso in cui la/o studentessa/e risulti vincitrice/ore contemporaneamente su due programmi, dovrà optare su una sola meta entro il termine di 8 giorni solari.

Una volta confermata la propria accettazione sulla meta, la/o studentessa/e sarà automaticamente esclusa/o dalla graduatoria sull'eventuale altra destinazione.

A seguito di rinuncia o mancata conferma da parte delle/i vincitrici/ori, si procederà allo scorrimento della graduatoria definitiva entro il termine di 8 giorni dalla comunicazione.

In caso di posti vacanti il Dipartimento si riserva la possibilità di riassegnarli sulla base delle graduatorie disponibili e verificati i requisiti linguistici.

Art. 8. Iscrizione presso le Università Partner e riconoscimento dell'esperienza

Le Università Partner si riservano il diritto di rifiutare le candidature proposte.

Una volta ammesse/i, le/gli studentesse/i saranno iscritte/i presso le Università Partner all'anno accademico 2021/22 per uno o due semestri¹ per seguire un programma di studi concordato con le/i docenti di riferimento dello scambio. Prima della partenza le/gli studentesse/i dovranno sottoscrivere il Learning Agreement con la/il responsabile didattica/o dello scambio.

Le studentesse e gli studenti iscritte/i presso le Università partner saranno soggetti alla disciplina e alle regole della sede ospitante. Essi avranno i diritti e i privilegi goduti dalle/gli altre/i iscritte/i, e potranno partecipare ai corsi introduttivi od orientativi predisposti per le/gli studentesse/i in mobilità internazionale.

I certificati con le votazioni riportate (Transcript of Records) dovranno essere presentati all'Ufficio Servizi per l'Internazionalizzazione del Polo CLE al termine del soggiorno di studio per ottenere il riconoscimento dei crediti e la successiva erogazione del saldo della borsa di mobilità, se spettante.

Art. 9. Tasse e spese accessorie

¹ La borsa di mobilità sarà comunque erogata per un solo semestre, eventuali proroghe della mobilità per un secondo semestre non saranno coperte da borsa.

Le studentesse e gli studenti e in regola con il versamento delle quote di iscrizione presso l'Università di Torino saranno esentate/i dal versare le quote di iscrizione alle Università Partner nel periodo di mobilità, mentre sosterranno le spese accessorie stabilite da ciascuna Istituzione.

Art. 10. Oneri al rientro dalla mobilità

Entro 30 giorni dal rientro dalla mobilità le studentesse e gli studenti dovranno presentare all'Ufficio Servizi per l'Internazionalizzazione del Polo CLE:

- il Learning Agreement compilato prima della partenza ed eventuali Changes;
 - il piano carriera aggiornato;
 - il Transcript of Records con i voti conseguiti presso l'università partner;
 - la DR (domanda di riconoscimento crediti) adeguatamente compilata.
- Solo a seguito del riconoscimento crediti sarà erogato il 30% di saldo della borsa di mobilità, per gli aventi diritto.

Torino, 28/12/2020



Il Direttore del Dipartimento
Prof. Raffaele Caterina

*Documento informatico
sottoscritto
con firma digitale ai sensi del
D.Lgs n. 82/2005*

APPENDICE I

Sicurezza

Qualora il Ministero degli Affari Esteri e della Cooperazione Internazionale sconsigliasse i viaggi nella località di destinazione o qualora il Dipartimento, sentite le parti coinvolte nel progetto di mobilità, considerasse non sicuro l'invio/la permanenza di borsisti/e nella zona, il progetto di mobilità potrà essere sospeso, modificato, interrotto o annullato.

Assicurazioni

Durante l'intero periodo di permanenza all'estero e nello svolgimento dell'attività didattica, il/la beneficiario/a del contributo mantiene le coperture assicurative per responsabilità civile e per infortuni previste per gli studenti di Ateneo.

All'atto della candidatura per l'assegnazione di contributi il/la candidato/a dichiara:

- di aver verificato sul sito del Ministero degli Affari Esteri e della Cooperazione Internazionale (www.viaggiareassicuri.it) le informazioni relative alla sicurezza e alla situazione sanitaria del paese estero in cui si attuerà la mobilità;
- di aver preso visione sul sito dell'Università degli Studi di Torino - area assicurazioni (www.unito.it/universita-e-lavoro/tutela-e-assistenza/assicurazioni) di tutte le informazioni concernenti le polizze assicurative stipulate dall'Università di Torino per la copertura RC e infortuni nell'ambito dei tirocini curriculari o extracurriculari svolti in paesi esteri;
- di essere consapevole che le polizze attivate dall'Università degli Studi di Torino (RC e infortuni) garantiscono gli assicurati, entro i limiti prefissati dalle polizze, esclusivamente durante lo svolgimento delle attività istituzionali di mobilità nei limiti temporali e logistici definiti dal progetto formativo;
- di declinare da ogni responsabilità l'Università degli Studi di Torino, il Dipartimento di appartenenza e tutte le loro componenti in caso di danni occorsi al di fuori dei limiti temporali e logistici, e in attività non previste e non collegate direttamente a questo bando dello svolgimento del periodo di mobilità.

In relazione ai sopracitati punti, si consiglia al/la candidato/a di valutare l'opportunità di attivare con idonea compagnia assicurativa una polizza a copertura totale delle attività svolte all'estero (anche al di fuori dei

tempi e luoghi della mobilità) che preveda la liquidazione diretta da parte dell'assicurazione in caso di sinistro, e una polizza sanitaria/spese per assistenza medica e degenza, a carattere facoltativo e volontario.

INFORMATIVA PRIVACY AI SENSI DEGLI ARTICOLI 13 e 14 DEL GDPR - REGOLAMENTO UE 2016/679

L'Università degli Studi di Torino rende noto che i dati personali dei candidati al presente bando, acquisiti con la domanda di candidatura o con successive eventuali modalità apposite di raccolta, saranno trattati per lo svolgimento delle proprie attività istituzionali di didattica e ricerca, nel rispetto dei principi generali di necessità, pertinenza e non eccedenza, liceità e correttezza, del GDPR - Regolamento UE 2016/679 in materia di protezione dei dati personali. Ai sensi dell'art. 4, par. 2 del Regolamento UE 2016/679 in materia di protezione dei dati personali si intende per trattamento "qualsiasi operazione o insieme di operazioni, compiute con o senza l'ausilio di processi automatizzati e applicate a dati personali o insiemi di dati personali, come la raccolta, la registrazione, l'organizzazione, la strutturazione, la conservazione, l'adattamento o la modifica, l'estrazione, la consultazione, l'uso, la comunicazione mediante trasmissione, diffusione o qualsiasi altra forma di messa a disposizione, il raffronto o l'interconnessione, la limitazione, la cancellazione o la distruzione". I dati personali (nome, cognome, codice fiscale, residenza, indirizzo, mail) conferiti e acquisiti e i dati connessi alla carriera universitaria, richiesti ai fini dell'ammissione al presente bando e comunque prodotti dall'Università degli Studi di Torino, saranno raccolti e trattati da personale autorizzato, incaricato al trattamento con e senza strumenti elettronici, in forma cartacea ed informatica e presso una banca dati automatizzata per finalità connesse allo svolgimento delle attività istituzionali dell'Ateneo, in particolare per ciò che concerne la corretta attuazione della gestione amministrativa/contabile dei candidati al presente bando ed i relativi adempimenti. In particolare si evidenzia quanto segue: 1. Il conferimento di tali dati richiesti è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione al presente bando. Il mancato conferimento di tali dati comporta la non ammissione al predetto bando ed il mancato perfezionamento del relativo procedimento. 2. Sono possibili trattamenti di dati appartenenti a categorie particolari per finalità istituzionali di didattica e ricerca. 18 Per "categorie particolari di dati personali" si intendono, ai sensi dell'art. 9 del Regolamento europeo in materia di protezione dei dati personali (679 del 2016) "dati personali che rivelino l'origine razziale o etnica, le opinioni politiche, le convinzioni religiose o filosofiche, o l'appartenenza sindacale, nonché dati genetici, dati biometrici intesi a identificare in modo univoco una persona fisica, dati relativi alla salute o alla vita sessuale o all'orientamento sessuale della persona"; 3. Nel rispetto della trasparenza amministrativa e della normativa in materia di protezione dei dati personali, la pubblicazione delle graduatorie avverrà

preferenzialmente attraverso il numero di matricola o diverso numero identificativo; 4. I dati inerenti la graduatoria o i verbali sono conservati illimitatamente nel tempo. La conservazione dei restanti dati è sottesa ai tempi di conservazione degli atti amministrativi che li contengono; 5. Il Titolare del trattamento dei dati personali è l'Università degli Studi di Torino, con sede in Via Verdi 8 10124 Torino. Contatti: Centralino +39 011 6706111, casella di posta elettronica certificata (pec): ateneo@pec.unito.it. Il Legale rappresentante è il Rettore dell'Università degli Studi di Torino. Il Responsabile della protezione dei dati personali - RPD, nella versione anglosassone Data protection officer - DPO, può essere contattato al seguente indirizzo mail: rpd@unito.it; 6. I dati resi anonimi potranno essere utilizzati, anche in forma aggregata, al fine dell'elaborazione di rapporti statistici. In ogni momento sarà possibile esercitare i diritti sui propri dati personali, ai sensi degli artt. 11, 12, 15, 17, 18, 20 del GDPR - Regolamento UE 2016/679, nei confronti del titolare del trattamento, scrivendo a: international.cle@unito.it. Qualora i soggetti interessati ritengano che i loro dati siano stati trattati in modo illegittimo, hanno il diritto di rivolgersi all'Autorità di Controllo per proporre reclamo.