



**UNIVERSITÀ  
DI TORINO**

Dipartimento  
Giurisprudenza

**DATA SCADENZA: 30 aprile 2024 ore 12.00**

**UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI TORINO  
DIPARTIMENTO DI GIURISPRUDENZA**

\*\*\*\*\*

**LAW SCHOOLS GLOBAL LEAGUE  
(LSGL)**

**PROCEDURA DI SELEZIONE PER LA SUMMER SCHOOL  
LSGL 2024**

Visto il D.U. del Direttore n. 27 del 15/04/2024 che ha autorizzato la pubblicazione del Bando, il Dipartimento di Giurisprudenza seleziona la/o studente che parteciperà all'edizione 2024 della LSGL Summer School organizzata dall'Universidad de los Andes **che si terrà a Bogotá dall'08 al 19 Luglio 2024.**

Un/a secondo/a candidato/a utilmente collocato/a in graduatoria potrà essere ammesso/a dal comitato organizzatore della Law Schools Global League nel caso in cui alcuni membri della League non selezionino alcuno/a studente.

**Art. 1. Requisiti di partecipazione**

Possono candidarsi gli/le studenti che, nell'anno accademico 2023-2024, risultino iscritti/e ad uno dei corsi di laurea offerti dal Dipartimento di Giurisprudenza ad eccezione degli/le iscritti/e al I anno di un corso di laurea triennale o magistrale a ciclo unico.

E' richiesta la conoscenza della lingua inglese almeno ad un livello B2 del [Common European Framework of Reference for Languages \(CEFR\)](#), da dimostrare tramite la presentazione di certificati internazionali, attestati ufficiali o autocertificazione motivata.



Università degli Studi di Torino  
Dipartimento di Giurisprudenza  
Lungo dora siena 100 – 10153 Torino  
Tel (011) 670 6934 | Mail [dipartimento.giurisprudenza@unito.it](mailto:dipartimento.giurisprudenza@unito.it)



**UNIVERSITÀ  
DI TORINO**

### **Art. 2. Scadenza Bando**

Il termine di scadenza per la presentazione delle candidature è fissato **improrogabilmente il 30 aprile 2024, ore 12.00**. Le candidature presentate dopo tale data saranno considerate tardive e non verranno ammesse alla selezione.

### **Art. 3. Come candidarsi**

Le domande di partecipazione dovranno essere presentate tramite compilazione del **form on line** al seguente [link](#).

La domanda di candidatura dovrà essere composta da:

1. lettera di motivazione;
2. curriculum vitae;
3. prova della conoscenza linguistica (certificati internazionali, attestati ufficiali o autocertificazione motivata);
4. copia del passaporto.

Tutti i documenti allegati dovranno essere in formato PDF.

La lettera di motivazione e il *curriculum vitae* dovranno essere redatti in lingua inglese.

### **Art. 4. Selezione delle candidature**

La selezione delle candidature terrà conto della carriera risultante registrata alla data del **30/03/2024**.

La graduatoria sarà stilata da un'apposita Commissione nominata dal Direttore di Dipartimento.

I criteri utilizzati faranno riferimento al curriculum universitario, alla conoscenza della lingua inglese ed alla motivazione a partecipare al programma.

### **Art. 5. Iscrizione alla Summer School e riconoscimento dell'esperienza**

Al termine della procedura di selezione, la/il studente sarà iscritta/o alla Summer School della LSGL, edizione 2024.

La LSGL si riserva il diritto di rifiutare la candidatura proposta.



**UNIVERSITÀ  
DI TORINO**

Gli attestati di partecipazione con le eventuali votazioni riportate alla Summer School saranno presentati al Dipartimento di Giurisprudenza (presso l'Ufficio Servizi per l'Internazionalizzazione del Polo CLE) entro 40 giorni dal termine del soggiorno di studio, ai fini del loro riconoscimento per un massimo di 12 cfu nelle TAF D e F.

**Art. 6. Tasse di iscrizione, spese sussidiarie, borse di mobilità.**

La partecipazione alla Summer School LSGL, edizione 2024, comporta i seguenti costi:

- Iscrizione: Euro 1.000,00;
- Spese di viaggio, vitto ed alloggio;
- Assicurazione sanitaria e di viaggio.

Il Dipartimento di Giurisprudenza, sulla base dell'Accordo stipulato con la Fondazione Collegio Carlo Alberto, coprirà i costi di iscrizione per la/il vincitrice/tore e riconoscerà inoltre una borsa di mobilità internazionale, di Euro 1.500,00 (lordo percipiente), a parziale copertura delle spese di viaggio, vitto, alloggio e assicurazione, sostenute dallo/a studente.

Il Dipartimento assegnerà gli stessi benefici anche all'eventuale seconda/o studente qualora venga ammessa/o.

Le borse di mobilità internazionale sono rilevanti ai fini IRPEF e IRAP. Ai fini IRPEF il beneficiario dovrà compilare il Modulo detrazioni fiscali in cui indicare eventuali altri importi percepiti nell'anno solare di riferimento: sulla base di quanto dichiarato saranno calcolati gli eventuali oneri fiscali dovuti.

**Art. 7. Modalità di comunicazione e motivi di esclusione**

La graduatoria sarà pubblicata sul sito di Dipartimento nella pagina dedicata al bando.

Entro 3 giorni solari dalla pubblicazione della graduatoria, la/il vincitrice/ore dovrà comunicare via mail a [international.cle@unito.it](mailto:international.cle@unito.it) la propria accettazione **a pena di decadenza**. A seguito di rinuncia o mancata conferma, si procederà allo scorrimento della graduatoria definitiva.



**UNIVERSITÀ  
DI TORINO**

Torino, 16/04/2024

Il Direttore del Dipartimento  
Prof. Raffaele Caterina

*Il documento è firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate e sostituisce  
il documento cartaceo*



**UNIVERSITÀ  
DI TORINO**

## **APPENDICE I**

### **Sicurezza**

Qualora il Ministero degli Affari Esteri e della Cooperazione Internazionale sconsigliasse i viaggi nella località di destinazione o qualora il Dipartimento, sentite le parti coinvolte nel progetto di mobilità, considerasse non sicuro l'invio/la permanenza di borsisti/e nella zona, il progetto di mobilità potrà essere sospeso, modificato, interrotto o annullato.

### **Assicurazioni**

Durante l'intero periodo di permanenza all'estero e nello svolgimento dell'attività didattica, il/la beneficiario/a del contributo mantiene le coperture assicurative per responsabilità civile e per infortuni previste per gli studenti di Ateneo.

All'atto della candidatura per l'assegnazione di contributi il/la candidato/a dichiara:

- di aver verificato sul sito del Ministero degli Affari Esteri e della Cooperazione Internazionale ([www.viaggiaresicuri.it](http://www.viaggiaresicuri.it)) le informazioni relative alla sicurezza e alla situazione sanitaria del paese estero in cui si attuerà la mobilità;
- di aver preso visione sul sito dell'Università degli Studi di Torino - area assicurazioni ([www.unito.it/universita-e-lavoro/tutela-e-assistenza/assicurazioni](http://www.unito.it/universita-e-lavoro/tutela-e-assistenza/assicurazioni)) di tutte le informazioni concernenti le polizze assicurative stipulate dall'Università di Torino per la copertura RC e infortuni;
- di essere consapevole che le polizze attivate dall'Università degli Studi di Torino (RC e infortuni) garantiscono gli assicurati, entro i limiti prefissati dalle polizze, esclusivamente durante lo svolgimento delle attività istituzionali di mobilità nei limiti temporali e logistici definiti dal progetto formativo;
- di declinare da ogni responsabilità l'Università degli Studi di Torino, il Dipartimento di Giurisprudenza e tutte le loro componenti, in caso di danni occorsi al di fuori dei limiti temporali e logistici, e in attività non previste e non collegate direttamente a questo bando, durante il periodo di mobilità.



**UNIVERSITÀ  
DI TORINO**

In relazione ai sopracitati punti, si consiglia al/la candidato/a di valutare l'opportunità di attivare con idonea compagnia assicurativa una polizza a copertura totale delle attività svolte all'estero (anche al di fuori dei tempi e luoghi della mobilità) che preveda la liquidazione diretta da parte dell'assicurazione in caso di sinistro, e una polizza sanitaria/spese per assistenza medica e degenza.



**UNIVERSITÀ  
DI TORINO**

## **INFORMATIVA PRIVACY AI SENSI DEGLI ARTICOLI 13 e 14 DEL GDPR – REGOLAMENTO UE 2016/679**

L'Università degli Studi di Torino rende noto che i dati personali dei candidati al presente bando, acquisiti con la domanda di candidatura o con successive eventuali modalità apposite di raccolta, saranno trattati per lo svolgimento delle proprie attività istituzionali di didattica e ricerca, nel rispetto dei principi generali di necessità, pertinenza e non eccedenza, liceità e correttezza, del GDPR - Regolamento UE 2016/679 in materia di protezione dei dati personali.

Ai sensi dell'art. 4, par. 2 del Regolamento UE 2016/679 in materia di protezione dei dati personali si intende per trattamento "qualsiasi operazione o insieme di operazioni, compiute con o senza l'ausilio di processi automatizzati e applicate a dati personali o insiemi di dati personali, come la raccolta, la registrazione, l'organizzazione, la strutturazione, la conservazione, l'adattamento o la modifica, l'estrazione, la consultazione, l'uso, la comunicazione mediante trasmissione, diffusione o qualsiasi altra forma di messa a disposizione, il raffronto o l'interconnessione, la limitazione, la cancellazione o la distruzione".

I dati personali (nome, cognome, codice fiscale, residenza, indirizzo, mail) conferiti e acquisiti e i dati connessi alla carriera universitaria, richiesti ai fini dell'ammissione al presente bando e comunque prodotti dall'Università degli Studi di Torino, saranno raccolti e trattati da personale autorizzato, incaricato al trattamento con e senza strumenti elettronici, in forma cartacea ed informatica e presso una banca dati automatizzata per finalità connesse allo svolgimento delle attività istituzionali dell'Ateneo, in particolare per ciò che concerne la corretta attuazione della gestione amministrativa/contabile dei candidati al presente bando ed i relativi adempimenti.

In particolare, si evidenzia quanto segue:

1. Il conferimento di tali dati richiesti è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione al presente bando. Il mancato conferimento di tali dati comporta la non ammissione al predetto bando ed il mancato perfezionamento del relativo procedimento.



UNIVERSITÀ  
DI TORINO

2. Sono possibili trattamenti di dati appartenenti a categorie particolari per finalità istituzionali di didattica e ricerca.
  1. Per “categorie particolari di dati personali” si intendono, ai sensi dell’art. 9 del Regolamento europeo in materia di protezione dei dati personali (679 del 2016) “dati personali che rivelino l'origine razziale o etnica, le opinioni politiche, le convinzioni religiose o filosofiche, o l'appartenenza sindacale, nonché dati genetici, dati biometrici intesi a identificare in modo univoco una persona fisica, dati relativi alla salute o alla vita sessuale o all'orientamento sessuale della persona”;
  2. Nel rispetto della trasparenza amministrativa e della normativa in materia di protezione dei dati personali, la pubblicazione delle graduatorie avverrà preferenzialmente attraverso il numero di matricola o diverso numero identificativo.
  3. I dati inerenti alla graduatoria o i verbali sono conservati illimitatamente nel tempo. La conservazione dei restanti dati è sottesa ai tempi di conservazione degli atti amministrativi che li contengono.
  4. Il Titolare del trattamento dei dati personali è l'Università degli Studi di Torino, con sede in Via Verdi 8 10124 Torino. Contatti: Centralino +39 011 6706111, casella di posta elettronica certificata (pec): [ateneo@pec.unito.it](mailto:ateneo@pec.unito.it). Il Legale rappresentante è il Rettore dell’Università degli Studi di Torino.
  5. Il Responsabile della protezione dei dati personali – RPD, nella versione anglosassone Data Protection Officer – DPO, può essere contattato al seguente indirizzo mail: [rpd@unito.it](mailto:rpd@unito.it).
  6. I dati resi anonimi potranno essere utilizzati, anche in forma aggregata, al fine dell’elaborazione di rapporti statistici. In ogni momento sarà possibile esercitare i diritti sui propri dati personali, ai sensi degli artt. 11, 12, 15, 17, 18, 20 del GDPR - Regolamento UE 2016/679, nei confronti del titolare del trattamento, scrivendo a: Ufficio Servizi per l’Internazionalizzazione del Polo CLE [international.cle@unito.it](mailto:international.cle@unito.it)
- Qualora i soggetti interessati ritengano che i loro dati siano stati trattati in modo illegittimo, hanno il diritto di rivolgersi all’Autorità di Controllo per proporre reclamo.





**UNIVERSITÀ**  
**DI TORINO**



**UNIVERSITÀ**  
**DI TORINO**