

## AREA ATTIVITÀ PRODUTTIVE (MD0)

### SERVIZIO PROGETTO-STRUTTURA “GESTIONE DEL CONTENZIOSO” (MD9)

#### OFFERTA DI TIROCINIO EXTRACURRICOLARE (FORMATIVO E DI ORIENTAMENTO) RIVOLTA ALL'UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI TORINO

Questo Servizio, sulla base della Convenzione – quadro tra l'Università degli Studi di Torino e la Provincia di Torino, intende attivare il seguente tirocinio formativo e di orientamento, ai sensi del Decreto del Ministro del Lavoro e della Previdenza sociale n. 142 del 25/03/1998, della L.R. n. 34 del 22/12/2008 e del D.L. 13/08/2011 n. 138 convertito in legge L. 14/09/2011, n. 148:

#### DENOMINAZIONE TIROCINIO:

Supporto alle attività amministrative e giuridiche del Servizio Gestione del contenzioso dell'Area Attività Produttive

#### ATTRIBUZIONI PIÙ SIGNIFICATIVE DEL SERVIZIO PROPONENTE:

- gestione dei procedimenti sanzionatori, ai sensi della legge n. 689/1981, relativi a illeciti amministrativi in materia di agricoltura, patrimonio ambientale, fauna selvatica ed ittica;
- gestione delle procedure di verifica e di recupero delle sanzioni per le quali non sia intervenuto il pagamento;
- predisposizione di memorie e documenti, occorrenti all'attività defensionale di competenza dell'Avvocatura, nel caso di eventuale controversia giudiziale inerente ai provvedimenti di pertinenza del Servizio.

**BREVE DESCRIZIONE DELLE ATTIVITÀ PREVISTE NEL TIROCINIO:** assistenza giuridico - amministrativa nelle procedure sanzionatorie di competenza del Servizio, acquisizione, gestione ed elaborazione dati relativamente alle pratiche concernenti illeciti amministrativi in materia di agricoltura, patrimonio ambientale, fauna selvatica ed ittica; supporto e apprendistato, nelle attività di relazione istituzionale, con l'utenza e con gli altri uffici provinciali coinvolti nei procedimenti di competenza del Servizio e nella gestione dei relativi aspetti organizzativi ed amministrativi.

**NUMERO TIROCINANTI RICHIESTI:** 1

#### REQUISITI RICHIESTI

Si ricercano soggetti che posseggano i seguenti requisiti:

studenti

laureati

*(se sono selezionate entrambe le opzioni significa che è richiesta la professionalità indifferentemente di laureandi e di neolaureati)*

#### Titolo di studio in fase di conseguimento o già conseguito

laurea triennale

laurea specialistica o magistrale *(cinque anni)*

Facoltà: Giurisprudenza

Corso di studi: tutti indistintamente

Nel caso si richieda quale requisito il possesso di un titolo accademico, non deve essere stato conseguito da più di **dodici mesi**.

Eventuali ulteriori requisiti: buona conoscenza del pacchetto Microsoft Office

---

### **SEDE DEL TIROCINIO:**

Provincia di Torino – Corso Inghilterra 7 - 10138 Torino

**DURATA:** n. 3 mesi

**ORARIO:** n. 36 ore settimanali complessive.

### **ARTICOLAZIONE ORARIO:**

indicativamente 7 ore e 12 minuti su cinque giorni lavorativi

### **ATTIVAZIONE PREVISTA DEL TIROCINIO:**

marzo/aprile 2012

---

### **BORSE DI STUDIO E AGEVOLAZIONI:**

non sono previste borse di studio.

---

### **MODALITÀ INVIO CANDIDATURA**

Inviare il proprio *curriculum vitae* in formato europeo entro il giorno 21 marzo 2012 via e-mail all'indirizzo [ermes.rosina@provincia.torino.it](mailto:ermes.rosina@provincia.torino.it)

oppure

via fax al numero 011 861 6494

specificando nell'oggetto la dicitura "candidatura per tirocinio relativo al Supporto alle attività amministrative e giuridiche del Servizio Gestione del contenzioso dell'Area Attività Produttive, anno 2012".

Contatti per ulteriori informazioni:

Dott. Ermes Rosina - Servizio "Gestione del contenzioso" - tel. 0118616197; 011 861 6364, 011 861 6389.

---