

<b>SCHEDA PROPOSTA DI TIROCINIO CURRICULARE</b>	
<b>NOME IMPRESA, RAGIONE SOCIALE ENTE</b>	Prefettura di Torino – Ufficio Contabilità, Gestione Finanziaria, Attività Contrattuale e Servizi Generali
<b>AREA DISCIPLINARE/ FORMAZIONE DEL TIROCINANTE</b>	Area giuridica ed economica DIRIMPEI - Operatore giuridico nelle imprese e Operatore giuridico nella Pubblica Amministrazione Scienze Amministrative e giuridiche delle organizzazioni pubbliche e private (SAGOPP) Laurea Magistrale in Giurisprudenza (LMG/01) Corsi triennali di Economia Aziendale ed Economia
<b>N° RISORSE RICERCATE</b>	2
<b>ATTIVITÀ DA SVOLGERE</b>	Studio e trattazione dei procedimenti concernenti l'attività di selezione ad evidenza pubblica dei contraenti nelle gare di appalto disciplinate dal Decreto legislativo n.50/2016 e s.m.i., nonché delle procedure di locazione delle caserme delle forze di Polizia
<b>REQUISITI RICHIESTI</b>	Buona conoscenza del diritto amministrativo e commerciale (con particolare riferimento alle forme societarie ed al Libro IV) ed attitudine alla ricerca ed all'approfondimento dei tratti di interconnessione dei due rami. Capacità di lettura ed analisi dei testi giurisprudenziali e di predisposizione di atti e provvedimenti amministrativi. Attitudine alla soluzione di casi in ipotesi di Problem Solving
<b>LUOGO DI SVOLGIMENTO</b>	Sede centrale – Piazza Castello 205-199
<b>DURATA TIROCINIO</b>	Almeno 150 ore
<b>ORARIO DEL TIROCINIO</b>	Almeno 5 ore al giorno per 2 giorni alla settimana (preferibilmente orario antimeridiano)
<b>EVENTUALI FACILITAZIONI PREVISTE</b>	-
<b>RIFERIMENTI AZIENDA PER INOLTRO CV</b>	personale.pref_torino@interno.it
<b>PERIODO DI VALIDITÀ DELL' ANNUNCIO</b>	Dal 10 novembre al 21 novembre 2022