UniversitätsassistentIn - Dissertationsstelle
Chiffre REWI-10467

Beginn/Dauer:
- ehest möglich
- auf 4 Jahre

Organisationseinheit:

- Italienisches Recht

Beschäftigungsausmaß:

- 20 Stunden/Woche - mit Vorlage der Dissertationsvereinbarung erfolgt eine Aufstockung des Beschäftigungsausmaßes auf 30 Stunden/Woche

Hauptaufgaben:

- Dissertation im Bereich Italienisches Verwaltungsrecht
- Mitwirkung in den Bereichen Forschung und Lehre im Italienischen Verwaltungsrecht, auch in Zusammenarbeit mit externen Lehrenden; Mitarbeit bei der Drittmitteleinwerbung für Forschungsprojekte; Mitarbeit bei Organisations- und Verwaltungsaufgaben
- Teilnahme an Tagungen, Kongressen und Fortbildungsveranstaltungen
- Mitarbeit an der Betreuung der Fachbibliothek Italienisches Öffentliches Recht
- Selbständige Lehrtätigkeit

Erforderliche Qualifikation:

- Abgeschlossenes Studium der Rechtswissenschaften (Italienisches Recht); sehr gute Kenntnisse und Interesse am Italienischen Verwaltungsrecht; ausgezeichnete Beherrschung der Sprachen Deutsch/Italienisch; gute Englischkenntnisse; systematisches Denken und präzise Arbeitsweise
- Kontaktfreudigkeit, Teamfähigkeit, Zuverlässigkeit, Flexibilität
- Erwünscht: Interesse an der Südtirol-Autonomie
- Bitte legen Sie der Bewerbung schriftliche Überlegungen zu Ihrem Dissertationsvorhaben bei (max. 5 Seiten)

Stellenprofil:

Die Beschreibung der mit dieser Stelle verbundenen Aufgaben und Anforderungen finden Sie unter: https://www.uibk.ac.at/universitaet/profile-wiss-personal/dissertationsstellen.html

Entlohnung:

Für diese Position ist ein kollektivvertragliches Mindestentgelt von brutto € 1.432 / Monat (14 mal) vorgesehen. Das Entgelt erhöht sich bei Vorliegen einschlägiger Berufserfahrung. Darüber hinaus bietet die Universität zahlreiche attraktive Zusatzleistungen (https://www.uibk.ac.at/universitaet/zusatzleistungen/).

Bewerbung:

Wir freuen uns auf Ihre Onlinebewerbung bis **23.04.2019** unter:
https://orawww.uibk.ac.at/public/karriereportal.details?asg_id_in=10467