

SCUOLA DI SCIENZE GIURIDICHE, POLITICHE ED ECONOMICO-SOCIALI

SCHEDA PROPOSTA DI TIROCINIO CURRICULARE	
NOME IMPRESA, RAGIONE SOCIALE ED INDIRIZZO	Pininfarina S.p.A. Via Montecuccoli, 9 – 10121 Torino, Italy
FIGURA RICERCATA	Supporto Ufficio Legale
ATTIVITÀ DA SVOLGERE	Supporto alle attività dell'Ufficio Legale Supporto all'applicazione della contrattualistica civilistico-legale Supporto alla preparazione e redazione dei contratti commerciali Supporto a tutte le funzioni aziendali attraverso una consulenza in materia civilistica
CONOSCENZE E CAPACITÀ ACQUISIBILI	Applicazione della contrattualistica civilistico-legale Preparazione e redazione dei contratti commerciali
ALTRI REQUISITI RICHIESTI	Ottima conoscenza della lingua inglese Buona conoscenza del pacchetto Office e padronanza dei principali applicativi informatici Ottime capacità di analisi e di organizzazione Attitudine al lavoro in team Proattività
SEDE DI SVOLGIMENTO DEL TIROCINIO	Pininfarina S.p.A. Via Nazionale, 30 – 10020 Cambiano (Torino, Italy)
DURATA TIROCINIO	<i>Sulla base dei cfu da riconoscere</i>
FACILITAZIONI PREVISTE	No
NOTE	
RIFERIMENTI AZIENDA PER INOLTRO CV	Eugenia Commodo Head of Human Resources Development & Management Tel. (+39) 011 9438207 e.commodo@pininfarina.it

SCUOLA DI SCIENZE GIURIDICHE, POLITICHE ED ECONOMICO-SOCIALI

PERIODO DI VALIDITÀ DELL' ANNUNCIO	Scadenza: 10/06/2022